

Рассмотрено и принято  
на заседании педсовета  
протокол № 9 от 29 мая 2023 г.

Утверждаю:  
Директор Ю. Д. Козырь  
Протокол № 70/1  
от 29 мая 2023 г.



**План-график мероприятий по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФООП) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i>				
1.1.	Организация деятельности школьной рабочей группы, координирующей введение ФООП в МКОУ «Нарышкинская СОШ»	июнь 2023	Директор, заместитель директора	Синхронизирован процесс управления введением ФООП на школьном уровне
1.2.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с критериями готовности к введению ФООП, утвержденными приказом министерства образования Тульской области	до 10 июня 2023	Директор, заместитель директора	Определены дефициты при введении ФООП, разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
1.3.	Организация участия педагогического сообщества Тепло-Огаревского района в совещаниях, проводимых министерством образования Тульской области, по вопросам введения ФООП	по плану министерства образования Тульской области	Директор, заместитель директора	Рассмотрены вопросы нормативно-правового и информационно-методического обеспечения введения ФООП
1.4.	Актуализация деятельности школьных учебно-методических объединений	август 2023	Заместитель директора	Определены первоочередные задачи работы муниципальных методических объединений учителей - предметников
1.5.	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП	август 2023	Директор, заместитель директора	Проведены мероприятия по управлению введением ФООП



1.6.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО	август 2023	Директор, заместитель директора	Проведена оценка готовности к реализации ФООП
<i>2. Методическое обеспечение введения ФООП</i>				
2.1.	Активизация работы школьных учебных-методических объединений учителей-предметников по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик	июнь - декабрь 2023	Заместитель директора	Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП
2.2.	Организация и проведение научно-практических конференций, марафонов, семинаров, мастер-классов по актуальным вопросам введения ФООП	июнь - август 2023	Заместитель директора	Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
2.3.	Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	июнь - август 2023	Директор	Сформированы подходы к организации управления процессами введения ФООП
2.4.	Организация использования методических пособий по учебным предметам в общеобразовательных учреждениях	май-август 2023	Заместитель директора	Сформированы и доведены до педагогов способы достижения планируемых образовательных результатов по учебным предметам
2.5.	Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП	июнь - август 2023	Заместитель директора, руководители школьных методических объединений	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулятивированы эффективные приёмы и методы обучения на единой цифровой платформе
2.6.	Обеспечение функционирования системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	до 1 июля 2023	Заместитель директора	Проведены необходимые мероприятия по подготовке каждого педагога к работе по реализации ФООП
<i>3. Кадровое обеспечение введения ФООП</i>				
3.1.	Обеспечение повышения квалификации работников, по вопросам введения ФООП	май 2023-август 2024	Директор, заместитель директора	Обеспечена готовность педагогического коллектива к введению ФООП
<i>4. Мониторинг готовности к введению ФООП</i>				
4.1.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в каждом общеобразовательном учреждении в соответствии с критериями готовности	до 10 июня 2023	Директор, заместитель директора	Определены дефициты по введению ФООП на школьном уровне, направления деятельности по их ликвидации

<p>4.2. Проведение самодиагностики материально-технических условий при введении ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса</p>	<p>до 1 июня 2023</p>	<p>Директор</p>	<p>Определены дефициты и способы их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса</p>
<p>4.3. Внедрение системы мониторинга готовности к введению ФООП в соответствии с системой диагностики, разработанной министерством образования Тульской области</p>	<p>май-август 2023</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Обеспечен промежуточный контроль готовности к введению ФООП, качества реализации ФООП.</p>
<p>4.4. Внедрение системы мониторинга качества реализации ФООП общеобразовательными учреждениями</p>	<p>сентябрь – октябрь 2023</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Обеспечен контроль качества введения ФООП в общеобразовательных учреждениях</p>
<p>5. Информационное обеспечение введения ФООП</p>			
<p>5.1. Информирование общественности через средства массовой информации, посредством размещения информации в социальных сетях о подготовке и успешных практиках введения ФООП</p>	<p>ежемесячно , 2023</p>	<p>Директор</p>	<p>Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при введении ФООП</p>
<p>5.2. Ведение разделов, посвящённых вопросам введения и реализации ФООП, на официальных сайтах управления образования администрации Ровеньского района, общеобразовательных учреждений</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Организация информирования по актуальным вопросам введения и реализации ФООП</p>



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

3 (три)

листа

Директор МКОУ «Нарышкинская СОШ»

Ю. Д. Козырь.

