

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 5 от 27.12.2021г.)
С учётом мнений ученического самоуправления
и общешкольного родительского комитета.



муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нарышкинская средняя общеобразовательная школа»

Положение о применении поощрений и взысканий к обучающимся.

1. Общие положения.

1.1. Положение о применении поощрений и взысканий к обучающимся (далее – Положение) разработано в МКОУ «Нарышкинская СОШ» (далее – Школа) в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года,
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 11 июля 2021 года),
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185), а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся Школы, включая коллективы.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдение правил поведения и внутреннего распорядка обучающихся во время образовательного процесса и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

2. Условия поощрения.

2.1. Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

3. Основания и виды поощрений.

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учёбе;
- успехи и достижения в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, региона.

3.2. Поощрение в Школе:

3.2.1. Обучающиеся поощряются за высокие достижения в исследовании, отличную учёбу, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа школы на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы, благородные поступки.

3.2.2. Поощрения обучающихся различают в двух видах: морального и материального поощрения.

3.2.3. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Похвальной грамотой за отличную учёбу;

- награждение грамотой за лучший результат в муниципальном или региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников,
- за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам исследовательской деятельности обучающихся;
- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фотографии обучающегося на Доске Почета школы (с согласия ученика и родителей (законных представителей)).

3.2.4. Видами материального поощрения обучающихся являются:

- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях;
- стипендия или премия, в соответствии с нормативными документами администрации населенного пункта, округа, района, региона.

3.2.5. Условия поощрения обучающихся:

- *Похвальной грамотой за отличную учебу* награждаются обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана соответствующего класса.
- *Почетной грамотой* награждаются обучающиеся победители и призеры школьного, муниципального или регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые три места по результатам исследовательской деятельности обучающихся.
- *Дипломом I степени* награждаются обучающиеся 1- 11 классов, ставшие победителями конкурсов и спортивных соревнований;
- *дипломом II и III степени* награждаются обучающиеся 1-11 классов ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.
- *Благодарственным письмом директора школы* награждаются:
 - обучающиеся 1-11 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности;
 - обучающиеся 1-11 классов, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в образовательной организации и за её пределами;
 - родители (законные представители) обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности;
 - родители (законные представители), оказавшие большую помощь и поддержку развитию школы, в организации школьных мероприятий.
- На *Доске почета* размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов: отличников учебы победителей и призеров муниципальных, региональных, федеральных этапов олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.
- *Ценным подарком* награждаются обучающиеся: победители регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников; победители региональных творческих и интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований.
- *Стипендия или премия* выдается победителям соответствующих конкурсов.
- *Классные коллективы* обучающихся награждаются Грамотой (дипломом), памятным призом, памятным знаком в случае:
 - организации дежурства в школе на высоком уровне;
 - демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
 - победы команды класса в мероприятиях, организованных в Школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
 - победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т. п.).

3.2.6. Порядок осуществления мер поощрения.

- Поощрения осуществляются директором школы по представлению Педагогического совета, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.
- Ходатайство о поощрении рассматривается на Педагогическом совете.
- В начале учебного года кандидатуры обучающихся на размещение их фотографий на Доске Почета по итогам истекшего учебного года за отличные успехи по всем предметам учебного плана, за активное и результативное участие:
 - в конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов, имеющие по всем предметам хорошие и отличные оценки по всем предметам и принимающие активное участие в жизни школы на награждение Почетной грамотой;
 - по итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
 - для награждения Дипломом I, II, III степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся;
 - для награждения Благодарственным письмом директора школы, а также для награждения ценным подарком классные руководители, заместители директора представляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей);
 - спортивные команды классов по итогам спортивных соревнований награждаются переходящим кубком по итогам школьной спартакиады отдельным видам спорта в соответствии с положением о проводимых соревнованиях;
 - поощрения обучающихся утверждаются приказом директора школы и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя);
 - в приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося;
 - приказ доводится до сведения обучающихся и работников школы;
 - поощрения производятся в течение учебного года на общешкольной линейке и на торжественных праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года;
 - награждения выпускников;
 - вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на общешкольном родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению аттестатов;
 - допускается одновременно нескольких форм поощрения;
 - информация о поощрении хранится в портфолио обучающегося.

3.2.7. Учет поощрений.

- Школа обеспечивает индивидуальный учет поощрений обучающихся.
- Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках школьного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.
- Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленной образовательной организацией, в произвольной форме, заверяется подписью директора школы и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, ставится дата.
- Ответственность за ведение журнала регистрации поощрений несут заместители директора.

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся.

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т. п. является приказ директора Школы. Документ может быть опубликован на сайте Школы, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

4.2.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 августа текущего календарного года.

4.2.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Школе.

4.2.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи **общего пользования** заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.2.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Школы в присутствии классных коллективов, обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

4.4. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах и портфолио обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

5. Меры дисциплинарного взыскания.

5.1. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. За неисполнение или нарушение устава ОО, правил поведения и внутреннего распорядка обучающихся во время образовательного процесса и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: - замечание, - выговор, - отчисление из ОО.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ученического самоуправления обучающихся, общешкольного родительского комитета.

5.6. По решению ОО за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.2., допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8. ОО незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (комитет образования). Орган местного самоуправления (комитет образования), осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

