

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 5 от 27.12.2021 г.)



Утверждаю: _____
Директор Ю.Д.Козырь
Приказ № 1 от 10.01.2022 г.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нарьшкизская средняя общеобразовательная школа»

Положение «О попечительском совете».

I. Общие положения.

- 1.1. Положение о Попечительском совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 11.08.1995 г. № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Письмом Министерства образования и науки России от 18.07.2013 г. № 08-950, Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Указом Президента Российской Федерации № 1134 от 31.08.1999 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 1379 от 10.12.1999 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете образовательного учреждения».
- 1.2. Попечительский совет действует на основании данного локального акта.
- 1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом.
- 1.4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета образовательной организации (далее – ОО) и утверждается директором ОО.
- 1.5. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом ОО, администрацией и органами самоуправления ОО, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность школы.
- 1.5.1. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.
- 1.6. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

II. Цели и задачи Попечительского совета.

- 2.1 **Основной целью** Попечительского совета является содействие функционированию и развитию ОО.
- 2.2 Целями деятельности Попечительского совета являются:
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
 - развитие инициативы родительской общественности;
 - контроль над финансово-хозяйственной деятельностью ОО и укрепление его материально-технической базы.
- 2.3 **В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:**
 - содействует формированию финансового фонда школы, совершенствованию его материально-технической базы, а также улучшению условий деятельности обучающихся и труда работников;
 - оказывает школе помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
 - содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных и внешкольных мероприятий ОО;
 - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО;

- поддержка различных форм научно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся;
- содействие сотрудничеству с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, направленному на повышение качества обучения, воспитания и развития детей, формирование их готовности к осознанному профессиональному выбору;
- поддержка перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию образовательного процесса в ОО;
- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки школы.

III. Компетенция Попечительского совета.

3.1. К компетенции Попечительского совета ОО относятся:

- самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач;
- привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию ОО;
- обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи ОО;
- принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов;
- контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств ОО;
- ознакомление с перспективами развития школы.

3.2. По итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

3.3. Попечительский совет устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Попечительского Совета.

IV. Права и ответственность Попечительского совета.

4.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены Попечительского совета имеют право:

- 4.2.1. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета;
- 4.2.2. требовать от директора ОО отчета о расходовании внебюджетных средств;
- 4.2.3. предлагать директору ОО планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

V. Состав и порядок деятельности Попечительского совета.

5.1. Членами Попечительского совета являются родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью каждого класса на добровольной основе. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих школе постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

5.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

5.3. Директор ОО является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

5.4. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители: работники школы, другие лица.

5.5. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Педагогическим советом.

5.6. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

5.7. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

5.8. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 50% от общего числа членов, включая председателя. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

5.9. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим Положением.

5.10. Педагогический совет ОО может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

VI. Делопроизводство.

6.1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. ОО предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации и протоколов заседаний Попечительского совета.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью ОО.

VII. Заключительное положение.

7.1. Положение о Попечительском совете принимается на неопределённый срок.

7.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции и утверждаются директором ОО.

7.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Ознакомлены:

| Ф.И.О. работника | Дата ознакомления | Подпись |
|-------------------|-------------------|-----------|
| Козлов Ю.Ф. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Тамболаткина Л.И. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Ворожцова Т.А. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Белкина Е.А. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Латкина С.А. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Виткина Т.Б. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Буркина И.Ю. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Валкина Д.С. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Майзер Е.С. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Руденко С.И. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Дороженко А.И. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Васильев А.С. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Ремцова О.Т. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Колесниченко Е.В. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Тамбулаткина Л.И. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Чистякова Н.В. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Шешкова Н.В. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Куркина А.С. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| Суздальца Ю.А. | 10.01.2022 | [Подпись] |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Продумано, проинформировано
и скреплено печатью

лист 2

Директор МКОУ «Нарынская СОШ»
Ю.Д. Козыра.



[The main body of the document contains several paragraphs of text that are extremely faint and illegible due to the quality of the scan. The text appears to be a formal report or administrative document.]